

103 年度兒童及少年福利機構專業人員訓練
托育(保母)人員專業訓練(自費班)
第 1 期
【招生簡章】

主辦單位：基隆市政府

執行單位：中國文化大學推廣教育部

上課地點：【基隆市私立二信高級中學】

基隆市中正區立德路 243 號。

洽詢電話：02-27005858 或 免付費電話 0800-008-918 分機 0 或 1

洽詢網址：<http://gov.sce.pccu.edu.tw>

103年度兒童及少年福利機構專業人員訓練-托育(保母)人員專業訓練 (第1期)

依據：依據內政部兒童局訂定之「兒童及少年福利機構專業人員資格及訓練辦法」辦理。

主辦單位：基隆市政府。

執行單位：中國文化大學推廣教育部。

課程內容：

托育(保母)人員訓練課程-140 小時

1. 兒童及少年福利服務及法規導論 18 小時
 - (1)兒童及少年福利服務意涵。
 - (2)社區保母系統等相關政策。
 - (3)兒童人權與保護。
 - (4)兒童教育及照顧相關福利服務法規。
 - (5)福利措施與資源運用的介紹。
 - (6)兒童福利趨勢與未來展望。
2. 嬰幼兒發展 18 小時
 - (1)嬰幼兒發展的分期與各期特徵，嬰幼兒身體、語言、情緒、性與性別發展概念與影響因素。
 - (2)嬰幼兒「氣質」之介紹與相對應的照顧與保育。
 - (3)嬰幼兒發展評估與量表之使用。
 - (4)發展遲緩兒童認識。
 - (5)發展遲緩篩檢通報與早期療育。
3. 親職教育與社會資源運用 18 小時
 - (1)父母的角色、教養態度與方法。
 - (2)認識父母參與社會資源、支持網絡。
 - (3)保母與嬰幼兒父母及與嬰幼兒溝通之技巧。
 - (4)保母與嬰幼兒父母關係之建立與維持。
 - (5)書寫保育日誌的意義與技巧、合作備忘錄事宜。
 - (6)家庭支援與社會資源服務的內涵與運用。
4. 托育服務概論及專業倫理 18 小時
 - (1)托育服務之起源與主要內容、工作的重點、原則。
 - (2)各類教保工作的意義與內容、保母工作之意義、內容。
 - (3)優良保母的特質
 - (4)保母工作相關法規的認識
 - (5)保母工作倫理、倫理兩難情境探討。

(6)保障保母執業安全。

5. 嬰幼兒環境規劃及活動設計 18 小時

(1)嬰幼兒生活規劃：嬰幼兒的生活規律與環境規劃（餵食、清潔、休息、遊戲等之規劃）、環境安全與檢核、家庭與社區資源的介紹與運用、家庭與托嬰中心的環境對嬰幼兒的身心的影響。

(2)托育環境的規劃與布置：動線考慮、工作便利、安全性。

(3)嬰幼兒年/月齡各階段發展的遊戲與活動設計、適性玩具的選擇與應用。

6. 嬰幼兒健康照護 18 小時

(1)嬰幼兒的營養與膳食設計。

(2)嬰幼兒的常見疾病、用藥常識、預防接種、照顧病童的技巧、事故傷害的預防與急救處理。

7. 嬰幼兒照護技術 18 小時

(1)嬰幼兒潔牙及沐浴技術。

(2)嬰幼兒沖奶及副食品製作技術。

(3)嬰幼兒上廁所、洗手、說故事、捏麵團技術。

(4)嬰幼兒傷口處理、急救、哽塞急救技術。

8. 「嬰幼兒照護術科技術課程」免費額外再增加 14 小時，採實體面授為主。

(1)保母術科考試講習。

(2)調製區、調製區、遊戲區及安全區術科講解並示範。(分組練習)

修畢保母人員專業訓練課程需通過全國技術士技能檢定-保母人員技術士技能檢定方可取得技術士證。

參訓資格：年滿 20 歲，設籍或居住於基隆市之本國國民優先錄取（包含大陸地區配偶取得長期居留證、依親居留證者及合法取得外僑居留證之外籍人士）。

名 額：每班 50 名學員為上限。(每班達 30 人即可開班)

學 費：(一) 每位學員繳交新台幣 8,000 元正。

(二) 學費包括:上課用講義。

開課日期：

訓練班別	班別代號	預定上課期間	預定上課時段
托育(保母)人員 訓練課程班 (第 1 期)	0N02A3040	103.5.18~103.7.27	六、日 09:10-18:00 (國定假日連續假期不排課)

出缺勤規定：

- (一) 因故不到校或遲到(早退)者，須於事後一週內填寫請假單（不受理通訊或電話請假），向本校申請辦理請假手續。
- (二) 嚴禁學員請人代簽到、上課或於點名時，代為應到者，如有違犯者，將予以退訓並呈報主管單位(代簽到者亦同)取消結業資格，亦不得要求。
- (三) 任課教授將不定期辦理點名程序，並納入學員成績考核。

成績考核：

- (一) 各科教師依據授課內容與進度訂立合適之考評方式，每科成績低於六十分者則不合格。
- (二) 參訓學員出席率應符合「兒童及少年福利機構專業人員訓練實施計畫」第七點規定：
 - 1. 該專業訓練課程名稱(單科)出席率達三分之二以上。
 - 2. 該專業訓練課程(總時數)出席率達百分之八十以上（含事假、病假、公假）。
- (三) 除因重大疾病或不可抗力之因素無法到校應考之學員，需於考試前提出申請，並於教師規定時間內完成考試或補繳報告者；其他一律不准補考或另補繳報告。所有學員需確實遵守考試時間規則，準時應考，否則一概以零分計算。
- (四) 訓練期滿且經考評及格者，將由基隆市政府頒發結業證書。
- (五) 若有單科成績不及格或單科缺席時數超過應訓時數規定者，得於一年內自行洽詢其他代訓機構補修該科並接受考評（若無其他代訓機構可補修而無法取得結訓資格，將無法領取證書）；其補修單科課程費用由學員另行負擔，補修缺曠課時數以補修班級之修課單科總時數採計。

退費標準：

- (一) 註冊後開課前，因故退費者，退還所繳學費之 95% 。
- (二) 開課後未逾 1/5 者而退訓者，退還所繳學費之 80% 。
- (三) 開課後逾 1/5 者而退訓者，不得請求退費或轉班。
- (四) 如該班報名人數未達開班人數（30 人），所繳學費全額退還。

上課地點：【基隆市私立二信高級中學】基隆市中正區立德路 243 號。

報名方式：欲參加本訓練課程，符合參訓資格者，可於報名期間依下列方式報名。

(一) 現場繳費報名：

1. 本校推廣教育部建國校區

- (1) 由他人或親自到「本校建國分部 1 樓服務中心」填寫報名表繳費報名。
- (2) 報名時間：星期一至星期六 AM9:00~PM21:00；星期日 AM9:00~PM17:00。

2. 基隆市收費地點: (3 月份以後適報名情況而訂，將另行公告) 。

(二) 通訊繳費報名：

至【郵局】購買匯票，抬頭開立「**中國文化大學**」完成繳費手續，收據開課當天發放。

※以掛號郵寄至地址：台北市建國南路二段 231 號 蘇玫夙小姐收。

(請於信封外註明報名人姓名及連絡電話)

※採通訊報名繳費者，請先來電洽詢是否有名額，再繳費。

(三) 電話或ATM轉帳購課繳費報名：

- (1) 請來電洽 02-27005858轉0或1 教育顧問辦理。
- (2) 電洽時間：星期一至星期六AM9:00~PM21:00；星期日AM9:00~PM17:00。
- (3) 請於繳費後3天內繳交報名相關資料(報名表、國民身分證正反面影本及照片1吋2張)。

※以掛號郵寄至地址：台北市建國南路二段231號 蘇玫夙小姐收。

(請於信封外註明報名人姓名及連絡電話)

報名日期：即日起至額滿為止。

報名手續：

- (一) 國民身分證正面、反面影本。
- (二) 繳交本人最近一年內一吋半身脫帽正面相片 1 吋 2 張(非一式者不得報名)。
- (三) 學員繳驗之各種證明文件，如有偽造、不實者，除取消其入學資格外，並移送司法單位，以偽造文書罪論處。

洽詢電話：02-27005858 或 0800-008-918 分機 1 教育顧問

網址： <http://gov.sce.pccu.edu.tw>

臺北建國分部 交通資訊：



地點：臺北市建國南路 2 段 231 號。

※捷運路線：

■木柵捷運線--科技大樓站。

■新店捷運線--古亭站-4 號出口(轉公車：3、15、18、235、295 至安東市場)

※公車路線：

■2、72、235、3、237、298、15、235、74、284、278、503、18、211 在安東市場站站下。

■280,290,505,311,642 在和平東路口站站下。

※本部設有停車塔及旁有建國高架橋計費停車場。
(需自行付費，每小時 20 元)

基隆市私立二信高級中學 交通資訊：



上課地點：【基隆市私立二信高級中學】基隆市中正區立德路 243 號。

※公車路線：

■基隆市公車 103 往八斗子、望海巷，基隆客運往福隆路線，坐至立德路與祥豐街口『二信中學』站下車，再步行 3-7 分鐘即可。

※開車路線：

■中山高下至基隆文化中心，順著中正路接祥豐街，看見立德路右轉即可，車程大約 10-15 分鐘。

報名表

姓 名		身分證 字 號												出 生 日 期	年	月	日				
通 訊 處	郵遞區號																				
電 話	(O)										(H)										手機
E - m a i l	@																				
班別名稱：托育(保母)人員訓練課程班(基隆市) ☐ 假日班(第 1 期) 0N02A3040 (103.5.18~103.7.27)												學 費	☐ 新台幣 8,000 元。								

※以下資料由本校櫃台服務人員填寫，學員請勿填寫

編號	報名證件	是否檢附		經手人簽名(必填)			
1	報名表	☐ 是	☐ 否				
2	國民身分證正面、反面影本	☐ 是	☐ 否				
3	照片 1 式 2 張(最近一年內一吋半身脫帽正面相片)	☐ 是	☐ 否				
收件日期：103 年____月____日 ☐ 上午____時____分； ☐ 下午____時____分 (必填)							
		國民身分證正面影本 請黏貼			國民身分證反面影本 請黏貼		
		照片 請浮貼			照片 請浮貼		